

Stanovy zapsaného spolku AREA 114

Stanovy AREA 114 z.s. (zapsaného spolku) dále jen „spolek“

Článek 1 NÁZEV, SÍDLO, IČO SPOLKU

Název spolku zní: **AREA 114 z.s.**
Sídlem zapsaného spolku je: Radlická 1359/49, Praha 5 - Smíchov, PSČ 150 00

Článek 2 PRÁVNÍ POSTAVENÍ SPOLKU

Spolek je dobrovolný nezávislý, sdružující členy na základě společného zájmu a přesvědčení. Spolek je právnickou osobou vzniklou podle ust. § 214 – 302 zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku v platném znění.

Článek 3 JEDNACÍ JAZYK

1. Jednacím jazykem spolku je čeština.
2. Člen spolku je oprávněn obracet se na orgány spolku v českém jazyce a v tomto jazyce obdrží odpověď.

Článek 4 CÍL ČINNOSTI

1. Hlavní činností spolku je:
 - Podpora a propagace SK Slavia Praha-fotbal a.s.
 - Organizování a zajištění všech činností souvisejících s tradicemi Fotbalového oddílu SK Slavia Praha - Odbor přátel.
 - Stálá a trvalá péče o spolupráci se subjekty se stejným obsahem zaměření.
 - Organizování vzdělávacích, sportovních a společenských aktivit souvisejících s výše uvedenými činnostmi.
 - Mimo tyto hlavní předměty činnosti jsou to další cíle a úkoly spolku v souladu s rozhodnutím vrcholného orgánu spolku.
2. Při plnění svých hlavních úkolů spolek spolupracuje s ostatními spolky stejného zaměření, zejména pak s ostatními odbočkami Odboru přátel SK Slavia Praha.

Článek 5 ORGÁNY SPOLKU

Orgány spolku jsou:

- a) Předseda spolku
- b) Předsednictvo spolku
- c) Valná hromada spolku
- d) Pokladník spolku

Článek 6 PŘEDSEDA A PŘEDSEDNICTVO

1. V čele spolku stojí předseda, který je statutárním orgánem spolku a je volen předsednictvem spolku na dobu čtyř let.
2. Předseda může být zvolen opětovně.
3. Předseda zastupuje spolek navenek.
4. Předsednictvo spolku je pětičlenné.
5. Funkční období členů předsednictva je čtyřleté.
6. Předsednictvu přísluší přijímat rozhodnutí a schvalovat činnost a hospodaření spolku za běžný rok, schvalovat plán činnosti a hospodaření na následující rok, určovat výši členských příspěvků (běžných a mimořádných), zabezpečovat přípravu valné hromady, rozhodovat o přijetí za řádného člena spolku, o zrušení členství, rozhodovat o vnitřní organizační struktuře spolku.
7. Předsednictvo je voleno na valné hromadě spolku řádnými členy spolku.
8. Předsednictvo se schází dle aktuálních potřeb spolku nejméně však jednou za tři měsíce. Jednání předsednictva řídí předseda spolku nebo jím pověřený člen předsednictva.
9. Předsednictvo je usnášeníschopné, je-li přítomna alespoň polovina jeho členů.
10. Předsednictvo rozhoduje usnesením. Usnesením je návrh, pro který hlasovala většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas předsedy spolku.
11. Předsednictvo rozhoduje o zřízení komisí či výborů spolku a o jejich obsazení členy spolku
12. Předsednictvo je výkonným a kolektivním orgánem spolku. Ze své činnosti je výkonný výbor odpovědný valné hromadě spolku.
13. Předsednictvo řídí činnost spolku v období mezi členskými schůzemi.
14. Pripouští se hlasování předsednictva per rollam, a to e-mailem.
15. Člen předsednictva je volen valnou hromadou na dobu 4 let. Valná hromada může člena předsednictva odvolat pouze ze závažných důvodů, zejména pro hrubé nebo opakované porušení stanov.
16. Předsednictvo zejména:
 - a) koordinuje činnost spolku;
 - b) svolává zasedání a náhradní zasedání valné hromady;
 - c) zpracovává podklady pro rozhodování valné hromady;
 - d) předkládá valné hromadě zprávu o činnosti a hospodaření spolku;
 - e) rozhoduje o přijetí za člena spolku;
 - f) rozhoduje o vyloučení člena ze spolku.
 - g) rozhoduje o výkladu stanov
 - h) rozhoduje o prezentaci a schvaluje grafické návrhy prezentace spolku
17. K zajištění činnosti spolku může předsednictvo zřídit sekretariát a zaměstnávat a propouštět zaměstnance spolku a stanovit jejich plat.

Článek 7 VALNÁ HROMADA (ČLENSKÁ SCHŮZE)

1. Nejvyšším orgánem spolku je ve smyslu ust. § 247 občanského zákoníku valná hromada
2. Účastnit se zasedání valné hromady jsou oprávněni všichni členové spolku. Hlasovat na ní jsou oprávněni řádní členové spolku.
3. Členové uplatňují svá členská práva a povinnosti na valné hromadě, kterou svolává předseda spolku alespoň jednou za rok. Valná hromada rozhoduje o všech záležitostech spolku mimo jeho běžné činnosti a mimo záležitosti o nichž přísluší rozhodovat předsednictvu.
4. Valné hromadě přísluší zejména:
 - určovat hlavní směry činnosti spolku
 - hodnotit činnost předsednictva a předsedy spolku
 - volit předsednictvo spolku
 - rozhodovat o změnách stanov
 - jmenuje a odvolává členy předsednictva, jakož i dalších orgánů spolku, pokud to není svěřeno do pravomoci předsednictva, jsou-li zřízeny;
 - schvaluje zprávu předsednictva o činnosti a hospodaření spolku;
 - projednává odvolání člena spolku proti rozhodnutí předsednictva o jeho vyloučení, nebo nepřijetí za řádného člena spolku;
 - rozhoduje o zrušení spolku;
 - rozhoduje o dalších otázkách, které jí předloží k rozhodnutí předsednictvo
5. Valnou hromadu spolku svolává předsednictvo. Valná hromada se koná nejméně jednou za rok počínaje registrací spolku.
6. Valnou hromadu svolá předsednictvo vždy, když o to požádá nejméně jedna třetina řádných členů spolku. První valnou hromadu svolá předsednictvo nejpozději do 1 roku od zápisu spolku do veřejného rejstříku.
7. Valná hromada je považována za svolanou, pokud předsednictvo rozešle elektronickou poštou písemně pozvánky všem členům spolku a vystaví takovou pozvánku na stanovené adrese www.a114.cz na internetu. Valná hromada musí být svolána nejméně 30 dnů před termínem konání.
8. Mimořádnou valnou hromadu může na návrh předsedy svolat předsednictvo spolku. Lhůta pro svolání mimořádné valné hromady je 15 dní a svolává se stejným způsobem jako řádná valná hromada
9. Valná hromada se svolává oznámením zaslaným členům elektronickou poštou na jejich e-mailové adresy uvedené v evidenci členů a oznámením na internetových stránkách spolku s termínem konání a s programem nejméně 30 dnů před jejím konáním, u mimořádné valné hromady pak 15 dnů před jejím konáním s udáním důvodu svolání.
10. Valné hromadě předsedá předseda spolku, případně jiný jím pověřený člen předsednictva.
11. Valná hromada je usnášení schopná, je-li přítomna většina všech řádných členů. Nesejde-li se v určenou dobu potřebný počet řádných členů, svolá předsednictvo ve smyslu ust. § 257 občanského zákoníku náhradní valnou hromadu, a to ve lhůtě 15-ti dní od předchozího jednání valné hromady. Z pozvánky musí být zřejmé, že se jedná o náhradní valnou hromadu a jejím předmětem mohou být pouze záležitosti zařazené na předchozí jednání.
12. Volba předsednictva se provádí tajným hlasováním.
13. O odvolání proti rozhodnutí předsednictva o vyloučení, či přijetí za řádného člena rozhoduje nejbližší valná hromada svolaná po datu, kdy bylo odvolání člena doručeno spolku. Proti jiným rozhodnutím orgánů spolku než proti rozhodnutí předsednictva o

Stanovy zapsaného spolku AREA 114

- vyloučení, či přijetí člena není odvolání k valné hromadě přípustné. Právo člena obracet se na valnou hromadu se stížnostmi a dalšími podněty tím není dotčeno.
14. Zasedání valné hromady se koná na území České republiky, a to buď v sídle spolku, případně na jiném vhodném místě (Restaurace U Brejšků), uzná-li to předsednictvo za vhodné s ohledem na možnost co největšího počtu členů zúčastnit se zasedání.
 15. Hlasovací právo všech členů spolku, kteří jsou oprávněni na valné hromadě hlasovat, je rovné. Hlasuje se veřejně aklamací, nerozhodne-li valná hromada, že hlasování bude tajné.
 16. O změně stanov a o zrušení spolku rozhoduje valná hromada dvoutřetinovou většinou přítomných členů, v ostatních věcech rozhoduje nadpoloviční většinou přítomných členů.
 17. Předsednictvo může rozhodnout, že zasedání valné hromady, nebo jeho část bude přístupné, či nepřístupné veřejnosti.
 18. Ze zasedání valné hromady se pořizuje zápis a předsednictvo zajistí, aby tento zápis byl do 30 dnů ode dne konání valné hromady vhodnou a dostatečnou formou zpřístupněn všem členům spolku a veřejnosti, a zůstal takto zpřístupněn po dobu nejméně 5 let od konání valné hromady. Vystavení zápisu na pevně stanovené adrese na internetu se pro účely tohoto odstavce považuje za vhodnou a dostatečnou formu zpřístupnění. Zápisy ze zasedání valných hromad musí být vedle toho po dobu nejméně 5 let k dispozici členům k nahlédnutí v sídle spolku.

Článek 8 POKLADNÍK

1. Pokladník spolku je jmenován na návrh předsedy spolku předsednictvem.
2. Pokladník spolku vykonává revizní činnost nad vedením účetnictví ve smyslu vztažných právních předpisů, zejména zákona o účetnictví v platném znění.
3. Pokladník může být členem předsednictva.
4. Pokud není ustavena funkce pokladníka, plní jeho úkoly pověření členové předsednictva.

Článek 9 ČLENSTVÍ

1. Spolek rozlišuje tři typy členství, a to členství řádné, členství individuální a čestné členství.
2. Individuální členství
 - a. Individuálním členem spolku se může stát plně svéprávná fyzická osoba, či právnická osoba, která je členem Fotbalového oddílu SK Slavia Praha – Odbor přátel a požádá o zařazení do odbočky AREA 114. Dále písemně prohlásí, že souhlasí se stanovami a cíli spolku.
 - b. Individuální člen nemá právo hlasovat na valné hromadě spolku, ani být volen do orgánů spolku.
 - c. Individuální členství vzniká dnem podání přihlášky do Fotbalového oddílu SK Slavia Praha – Odbor přátel a zaplacení příspěvku pro FO SKS Praha - OP.
3. Řádné členství
 - a. Řádným členem spolku se může stát individuální člen spolku, který platí řádně a včas členskou příspěvkou určenou předsednictvem a zároveň bylo minimálně dvěma členy předsednictva písemně doporučeno jeho přijetí za řádného člena spolku.
 - b. Písemná přihláška se předává členovi předsednictva, který ji na nejbližším zasedání předsednictva předloží ke schválení.
 - c. Proti rozhodnutí nepřijmout člena spolku za řádného člena, není přípustný opravný prostředek.

Stanovy zapsaného spolku AREA 114

- d. Řádný člen má právo hlasovat na valné hromadě spolku a být volen do orgánů spolku.
- e. Členství vzniká dnem, kdy předsednictvo rozhodne o přijetí žadatele za člena spolku. Dokladem o vzniku členství je vyrozumění o rozhodnutí předsednictva.
4. Čestné členství
 - a. Čestným členem spolku se může stát jakákoliv fyzická či právnická osoba. O přijetí za čestného člena rozhoduje předsednictvo spolku na návrh předsedy.
 - b. Členství vzniká dnem kdy je předáno rozhodnutí o přijetí čestným členem, podmíněné souhlasem nového čestného člena.
5. Členství ve spolku zaniká:
 - Doručením písemného prohlášením člena, že ze spolku vystupuje;
 - Nezaplacením členského příspěvku ve lhůtě, ani v dodatečně lhůtě určené předsednictvem spolku
 - úmrtím,
 - vyloučením ze spolku, o kterém rozhoduje předsednictvo. Proti rozhodnutí předsednictva o vyloučení je přípustné odvolání, o kterém bude rozhodovat valná hromada spolku na nejbližším zasedání. Odvolání nemá odkladný účinek.
 - Zánikem spolku
6. Každý člen má právo aktivně se podílet na činnosti spolku, vznášet své názory, náměty a připomínky a osobně se účastnit projednávání svých návrhů. Má za povinnost dodržovat ustanovení stanov spolku.
7. Řádní členové mají právo:
 - účastnit se valné hromady a podílet se na jejím jednání;
 - volit a být volen do orgánů spolku;
 - být členem komisí, pracovních skupin, delegací apod. vytvářených spolkem
 - být informován o pořádání všech akcí spolku
 - přednostně získávat za zvýhodněnou cenu časopisy a publikace vydávané spolkem;
 - požívat výhody členů spolku při sympoziích, kursech a jiných odborných akcích spolku.
8. Individuální členové mají právo
 - být informováni o pořádání všech akcí spolku
 - být členy komisí, pracovních skupin, delegací, či jiných pomocných orgánů spolku,
 - přednostně získávat za zvýhodněnou cenu časopisy a publikace vydávané spolkem;
 - požívat výhody členů spolku při sympoziích, kursech a jiných odborných akcích spolku
9. Čestní členové mají právo
 - být informováni o pořádání všech akcí spolku,
 - přednostně získávat za zvýhodněnou cenu časopisy a publikace vydávané spolkem
 - požívat výhody členů spolku při sympoziích, kursech a jiných odborných akcích spolkem.

Článek 10 SEZNAM ČLENŮ

1. Spolek vede seznam svých členů v podobě elektronické kartotéky. Ta obsahuje členské číslo, jméno, příjmení, datum narození a kontaktní údaje člena, a dále elektronickou kopii jeho přihlášky a případného prohlášení o vystoupení ze spolku. Zápisy v kartotéce členů a výmazy z ní provádí k tomu zmocněný člen představenstva, který rovněž přiděluje nově přijatým členům členská čísla.
2. Členská kartotéka je neveřejná a právo nahlížet do ní a žádat o poskytnutí její elektronického snímku k danému dni mají pouze členové představenstva. Právo členů a dalších oprávněných osob žádat potvrzení ve smyslu ustanovení § 236 odst. 2 občanského zákoníku tím není dotčeno.
3. Představenstvo může rozhodnout, že jednou ročně zveřejní přesný nebo přibližný údaj o počtu členů spolku a základní statistické údaje o nich. Rozsah a podmínky zveřejnění stanoví představenstvo, bez jehož usnesení nelze žádné údaje o počtu členů ani statistické údaje o nich zveřejňovat.
4. Obdobným způsobem jako kartotéka členů je vedena evidence bývalých a čestných členů spolku a evidence osob, jejichž přihláška za člena byla představenstvem zamítnuta nebo bezúspěšně vrácena k doplnění.

Článek 11 ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

1. Spolek hospodaří s vlastním movitým i nemovitým majetkem.
2. Zdroji majetku spolku jsou:
 - a. dary a příspěvky fyzických a právnických osob, zejména členů spolku;
 - b. výnosy majetku;
 - c. příjmy z činnosti při naplňování cílů spolku;
 - d. členské příspěvky, rozhodne-li představenstvo o jejich vybírání;
 - e. další zdroje, pokud je schválí představenstvo spolku.
3. Za hospodaření spolku odpovídá představenstvo, které o něm předkládá zprávu valné hromadě.
4. Příjmy spolku budou vždy využívány v souladu s jeho cíli a posláním.
5. Předseda spolku hospodaří samostatně ve věcech nepřesahujících částku 15.000,- Kč. K platnosti právních úkonů týkajících se majetku v hodnotě nad 15.000,- Kč je třeba souhlasu představenstva spolku. Předseda spolku i mimo případy dlouhodobé nepřítomnosti může ostatní členy představenstva zmocnit k jednotlivým úkonům, ke kterým je oprávněn z těchto stanov. O náležitostech takového zmocnění platí obecná ustanovení občanského zákoníku.
6. Hospodaření spolku se řídí těmito zásadami:
 - a) spolek vede účetnictví o stavu a pohybu majetku, o svých příjmech a výdajích a finančních vztazích dle platných právních norem.
 - b) Vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok musí být vhodným způsobem dostupné všem členům spolku, zpravidla na valné hromadě, aby se k němu bylo možno vyjádřit. Připomínky k vyúčtování za uplynulý rok mohou být uplatněny písemně ve lhůtě patnácti dnů od předložení výroční zprávy valné hromadě, nebo ústně na valné hromadě prostřednictvím předsedy spolku. Připomínky musí být zodpovězeny, jsou vždy součástí zápisu z valné hromady, který podepisuje předseda spolku a další člen představenstva.
 - c) Uzavírat smlouvy náleží předsedovi spolku. Pro každý jednotlivý případ může předseda spolku po předchozím projednání a schválení představenstvem pověřit některého z členů představenstva.
 - d) V dalších otázkách neupravených těmito stanovami rozhoduje předseda spolku, po předchozím schválení představenstvem.

Stanovy zapsaného spolku AREA 114

- e) Výroční zpráva o hospodaření a činnosti spolku musí obsahovat:
- přehled činností vykonávaných v kalendářním roce, s uvedením vztahu k účelu založení spolku,
 - roční účetní uzávěrku a zhodnocení základních údajů v ní obsažených,
 - přehled o peněžních příjmech a výdajích,
 - přehled rozsahu příjmů (výnosů) v členění podle zdrojů,
 - vývoj a konečný stav účtu,
 - stav a pohyb majetku a závazků,
 - Vložené a poskytnuté finanční prostředky, jiné věci a získané hodnoty se stávají majetkem spolku. Mohou být použity výlučně k realizaci předmětu činnosti spolku, jak je vymezen ve stanovách. O všech případných dalších aktivitách v majetkových poměrech spolku rozhoduje vždy předsednictvo
7. Výroční zprávu o hospodaření spolku podává pokladník spolku na valné hromadě.
8. V dalších otázkách tohoto druhu neupravených stanovami rozhoduje předsednictvo spolku.

Článek 12 ZÁNİK SPOLKU

- Spolek zaniká některým ze způsobů stanovených zákonem.
- Zanikne-li spolek dobrovolným rozpuštěním, rozhodne současně valná hromada o způsobu majetkového vypořádání.

Článek 16 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Spolek může na základě rozhodnutí předsednictva vydat organizační a jednací řád spolku.
- Spolek má právo se v souladu s cíli své činnosti obracet na státní orgány s peticemi.

Tyto stanovy zapsaného spolku byly schváleny dne 10.10.2015 na ustavující schůzi v Haškově Restauraci U Brejšků, Spálená 107/49, 110 00 Praha

David Očetník
Svolavatel

Příloha:

- prezenční listina
- protokol o volbě členů předsednictva
- protokol o volbě předsedy spolku